

# Vytváříš texty? ... nedělej typografické chyby

## 1. Předložky a spojky na konci řádku

Všechny jednopísmenné předložky a spojky na konci řádku např. s, z, v, k, a, i, o, u piš s nerozdělitelnou mezerou – ve Wordu ji uděláš pomocí zkratky **Ctrl+Shift+Mezerník**.

## 2. Uvozovky v textu

V českém jazyce piš uvozovky před slovem **dole** (pro zapamatování znak 99), za slovem **nahore** (pro zapamatování znak 66). Př.: „**Takto piš text do uvozovek.**“

## 3. Tečka a čárka v citaci

Pokud je citací celá věta, piš uvozovky až za příslušným interpunkčním znaménkem (tečkou, vykřičníkem, otazníkem apod.). Př.: „**Nezapomeň to napsat takto!**“

Při psaní výkladu výrazu, nespisovného výrazu či výrazů ironických, piš uvozovky před interpunkčním znaménkem. Př.: **Termínem citace se označuje „doslovné převzetí cizího výroku“.**

## 4. Čárka před zkratkami

Před zkratkami, které obsahují slučovací spojku a (atd., atp., apod.) nepiš čárku v případě, že jsou s předcházejícími výrazy ve slučovacím poměru. Př.: **Text řeší nejčastější typografické chyby typu tečka a čárka v citaci, uvozovky v textu, psaní procent apod.**

## 5. Procenta v textu

Pokud chceš zapsat 5 procent, piš mezi číslovkou a znakem % mezeru. Př.: **5 %**.

Ovšem pokud chceš vyjádřit desetiprocentní (10procentní), piš zápis bez mezery. Př.: **10%**.

## 6. Psaní pomlček a spojovníků

Pomlčkou (zkratka Alt+0150) odděluješ části projevu a píše se ve většině případů s mezerou. Př.: **Tento text – poměrně stručný – by měl být pro tebe návodem.**

Výjimkou je funkce výrazu **až do, proti (versus)**. Př.: **otevřeno 8–18 / hraje Česko–Německo.**

Spojovník (zkratka Alt+45) vyjadřuje těsný významový celek spojených výrazů a píše se bez mezer. Př.: **Brno-venkov / červeno-modrý / ekonomicko-pedagogický.**

## 7. Mezery u interpunkčních znamének

Interpunkční znaménka (tečka, čárka, otazník, vykřičník, středník apod.) piš těsně za předchozí slovo a za ním mezeru. Př.: **Pozor! / Florida (USA) / s. r. o. / MUDr. Kobliha.**

## 8. Zkratka na konci věty

Pokud píšeš větu, v níž je na konci zkratka s tečkou, nepiš další tečku pro ukončení věty. Př. správně: **Píši o citacích, parafrázích atd.** / Př. špatně: **Píši o citacích, parafrázích atd..**

## 9. Mezery v datu

Správně napsaný formát je dd. mm. rrrr. Př.: **1. 1. 2018 / 1. ledna 2018.**

## 10. Odrážky v textu

Jednotlivým položkám předchází uvozovací část obvykle ukončená dvojtečkou. Následně je možno psát dvěma způsoby.

- a) Pokud mají položky nevětný charakter, píšeme obvykle malé písmeno a končíme interpunkčními znaménky.

Př.: **V textu máme uvedené:**

uvozovací část

- **citace,**
- **parafráze.**

- b) Pokud jsou výčtem věty, lze je psát s velkým písmenem na začátku a tečkou na konci či s malým písmenem na začátku a interpunkčními znaménky na konci.

Více informací naleznáš například v internetové jazykové příručce.

## ... tvoř prezentace chytře 😊

### Zapamatuj si

- **Zvaž vhodný kontrast pozadí a barev písma** (prezentace musí být k přečtení z jakékoli dálky), zohledni tudíž také **velikost textu** (minimálně velikost 24) a **typ písma** (pro lepší čitelnost použij bezpatkové písmo – př. Ariel, Calibri apod.).
- **Nešetři se snímky, každá myšlenka může být na samostatném snímku** (využij pravidlo 5 x 5 – doporučuje se uvádět max. pět řádků na jenom snímku a max. 5 slov v jenom řádku).
- **V prezentaci neměj příliš mnoho textu** (piš stručné body v odrážkách, prezentace je pouze doplňkový materiál, který je třeba ústně rozvést během samotného prezentování).
- **Odrážky doplň symbolem** (symbol odrážky nižšího řádu se musí lišit od odrážky prvního řádu velikostí či tvarem).
- Pokud můžeš cokoli **nahradit obrázkem, grafem, grafikou namísto textu, udělej to**.
- Nejdůležitější **informace dej na konec prezentace** (posluchač si je tak lépe zapamatuje).
- Používej **kvalitní obrázky**.
- Uváděj **použité zdroje** (ty seřaď například abecedně podle příjmení autora).
- Dodrž **jednotný vzhled** celé prezentace.

**Hlavně nezapomeň – méně znamená více**

**(nepoužívej příliš mnoho druhů písma, nevhodné přechody či efekty).**

### Odrážky v prezentacích

#### Tři možné varianty

- Začni velkým písmenem a konči tečkou (v případě delších vět).
- Začni velkým písmenem a nepiš na konci tečku (v případě heslovitého textu).
  - Nejčastěji používané!
- Začni malým písmenem a nepiš na konci tečku (v případě krátkých hesel).

**Ukaž všem, jak umíš správně tvořit odborné texty a prezentace.**

**MÁŠ NA TO!**